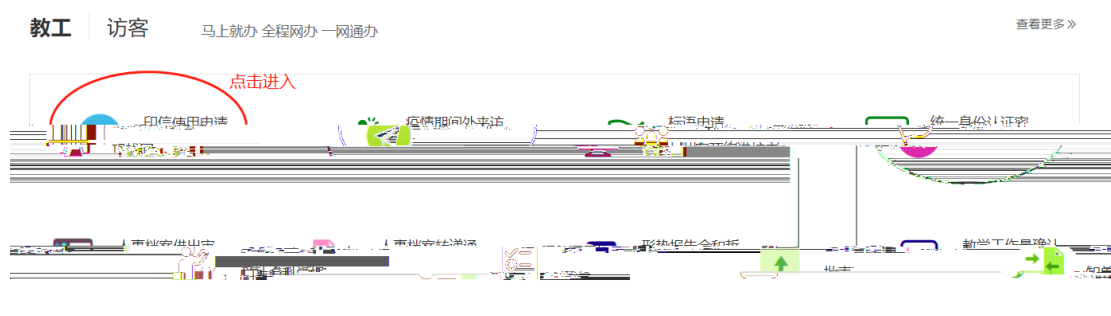


一、准备工作	3
二、电脑端操作指南	3
(一) 申请人电脑端操作指南	3
(二) 申请单位领导电脑端操作指南	5
(三) 归口管理单位领导电脑端操作指南	7
三、手机端操作指南	9
(一) 申请人手机端操作指南	9
(二) 申请单位领导手机端操作指南	14
(三) 归口管理单位领导手机端操作指南	14

一、准备工作

二、电脑端操作指南





选择下环节办理人员

请为流程下 1 个环节指定办理人

环节1: 用印单位领导

已选人员:

可选人员:

	姓名	部门	岗位
<input type="checkbox"/>	[模糊]	党政办公室 (保密办公室)	
<input type="checkbox"/>	[模糊]	党政办公室 (保密办公室)	
<input type="checkbox"/>	[模糊]	党政办公室 (保密办公室)	
<input type="checkbox"/>	[模糊]	党政办公室 (保密办公室)	



印信使用申请

刘芳 2023-01-31 10:38:35

申请人姓名: 刘芳

申请人工号: 20180005

用印单位是否为归口单位: 否

用印单位: 党政办公室 (保密办公室)

归口管理单位: 科学技术与人文社科处 (军民融合处)

申请用印类别: 西华大学公章

用印材料类型: 电子

印信用途: 测试

是否需要分管校领导审批:

是否需要分管校领导审批: 是

是否需要学校负责人审批: 否



印信使用申请

申请人姓名*	刘芳	申请人工号*	0720130005
申请单位是否为归口单位*	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否		
申请单位*	党政办公室（保密办公室）	归口管理单位	科学技术与人文社科处（军民
申请用印类别*	<input checked="" type="checkbox"/> 西华大学公章 <input type="checkbox"/> 校领导签章 <input type="checkbox"/> 事业单位法人证书复印件 <input type="checkbox"/> 事业单位法人证书扫描件 <input type="checkbox"/> 法定代表人身份证复印件		
申请用印用途*	中国XXX研究院的“基于XX		
上传用印电子材料文件*	1.png		

处理 流程

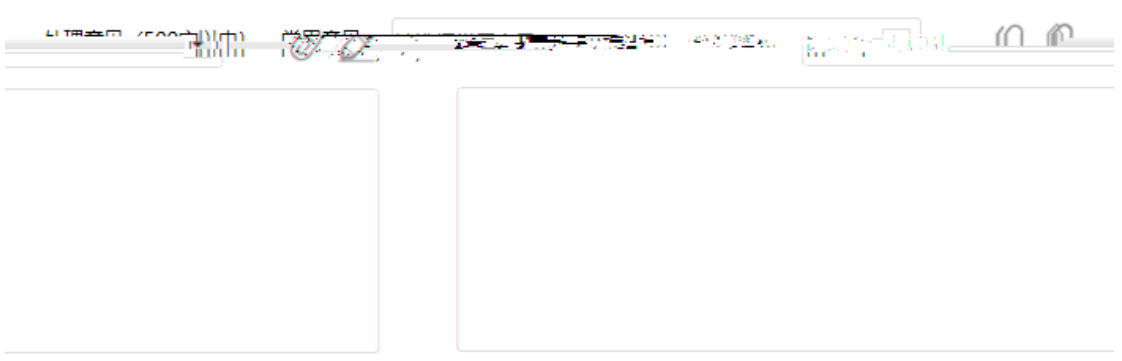
× 处理记录

已浏览

刘芳 几秒前

01-31 10:03:07 用时 9 秒

处理 ×



3
↑
暂缓办理



4
↑
退回

5
↑
中止

1 ← 通过

2
↑
转办


印信使用申请

申请人姓名*	申请人工号*
申请事项是否为部门单位*	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
文社科处 (军民)	申请单位* 党政办公室 (保密办公室)
	归口管理单位 科学技术与人
	<input checked="" type="checkbox"/> 西华大学公章 <input type="checkbox"/> 校领导签章 <input type="checkbox"/> 事业单位法人证书复印件
	<input type="checkbox"/> 事业单位法人证书扫描件 <input type="checkbox"/> 法定代表人身份证复印件
	申请用印类别*
	印信用途*
	上传用印电子材料文件*  1.p
审批意见	用印单位领导意见
2023-01-31	姓名/签名: 时 间:
是否需要分管校领导审批	提示: 当用印单位与归口管理单位不是同一单位, 由归口管理单位负责人勾选 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 

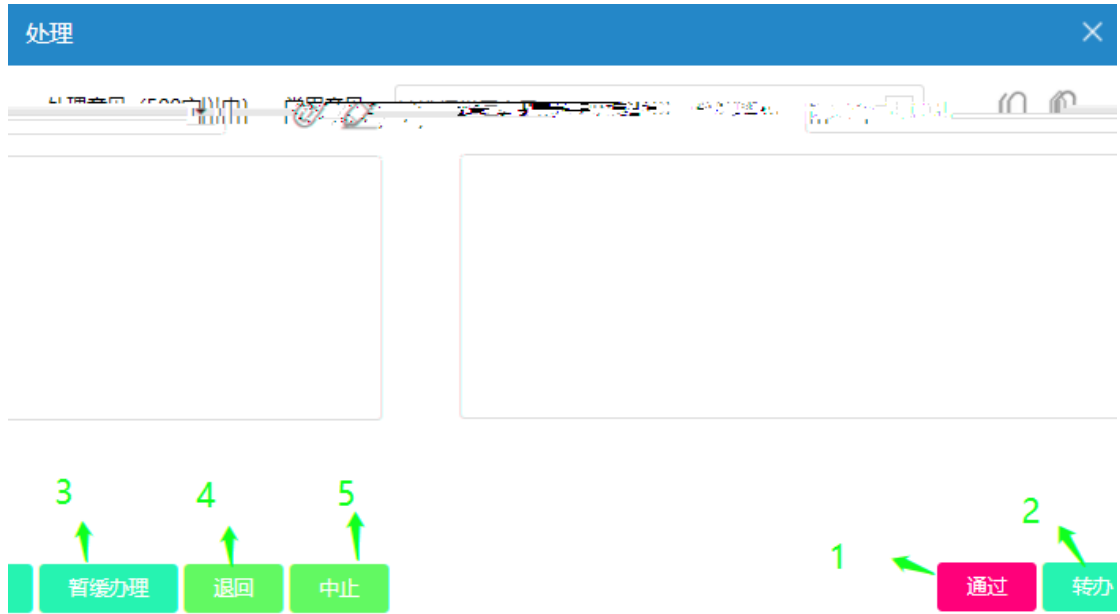
处理 处理

× 处理记录

已浏览

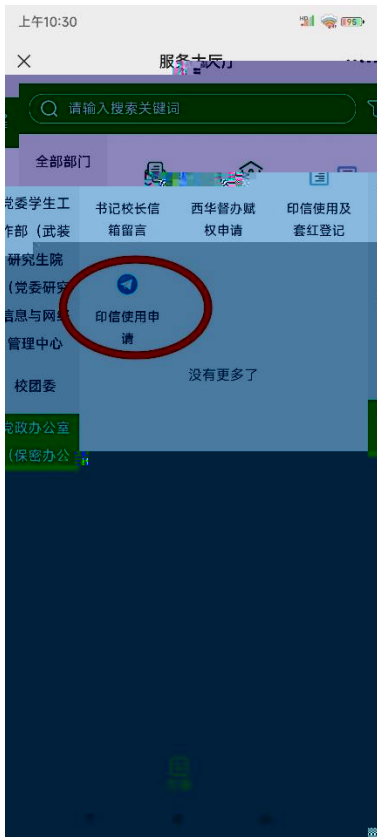
 刘芳 几秒前

01-31 10:03:07 用时 9 秒



三、手机端操作指南





上午10:37 📶 🔋

× 印信使用申请 ...

填写表单 表单预览

※ 用印单位是否为归口单位

是

否

※ 用印单位

党政办公室（保密办公室） ▾

※ 归口管理单位

科学技术与人文社科处（军民融合处） ▾

※ 申请用印类别（多选）

西华大学公章

校领导签章

事业单位法人证书复印件

事业单位法人证书扫描件

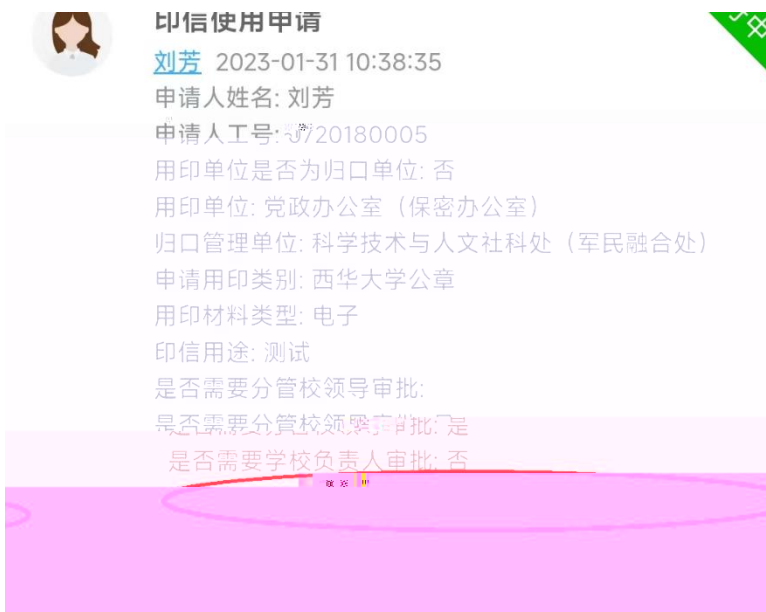
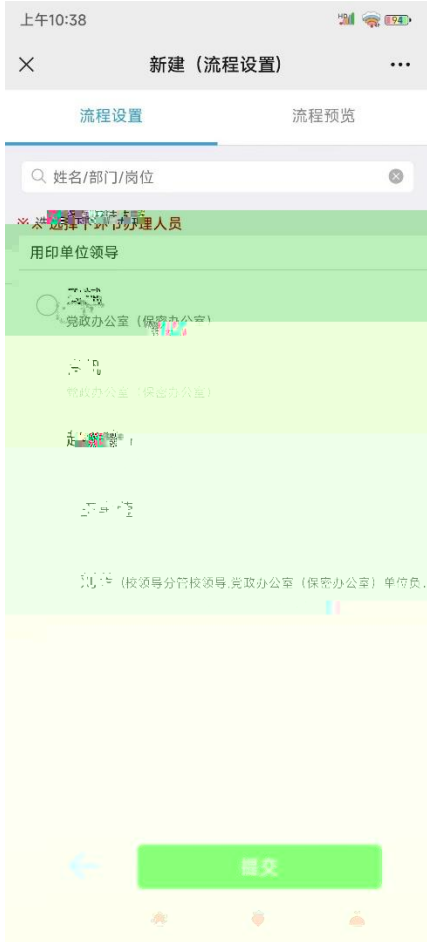
法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证扫描件

委托授权书

下一步(流程)

🏠 📄 👤



上午10:38

新建 (流程设置)

流程设置 流程预览

姓名/部门/岗位

※ 选择下环节办理人员

用印单位领导

- 党政办公室 (保密办公室)
- 党政办公室 (保密办公室)
- 党政办公室 (保密办公室)
- 党政办公室 (保密办公室)
- (校领导分管校领导,党政办公室 (保密办公室) 单位负...
校领导,党政办公室 (保密办公室),科学技术与人文社科处 (...)

提交

处理表单 表单预览 查看流程

印信使用申请 进行中

刘芸 2023-01-31 10:38:35

申请人姓名: 刘芳
申请人工号: 0720180005
用印单位是否为归口单位: 否
用印单位: 党政办公室 (保密办公室)
归口管理单位: 科学与技术人文社科处 (军民融合处)
申请用印类别: 西华大学公章
用印材料类型: 电子
印信用途: 测试
是否需要分管校领导审批:
是否需要分管校领导审批:
是否需要学校负责人审批:
办理意见说明:
办理情况:
办理时间: 2023-01-31

二维码

印信使用申请表

审批 ※ 是否需要分管校领导

是

否

件 ※ 上传用印电子材料:

3238.jpg

IMG_20230131_1
25112KB

处理

上午10:39

处理表单

处理表单 表单预览 查看流程

校领导

王校长
校领导

王文
校领导

张... (校领导分管校领导, 校领导兼任中层领导) 校领导

李... 校领导

赵... 校领导

孙... 校领导

周... 校领导

吴... 校领导

王... (校领导分管校领导, 党政办公室(保密办公室)单位负... 党政办公室(保密办公室), 科学技术与人文社科处(...)) 校领导

确定